

Executar atividades de auditoria	Ensino Superior em administração, direito ou ciências contábeis	2	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades de análise de marketing	Ensino Superior em Marketing ou Comunicação Social com ênfase em Publicidade ou superior tecnólogo em Marketing	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades relacionadas à tecnologia da informação	Ensino Superior em Ciência da Computação, Computação, Engenharia de Computação, Engenharia de Software ou Sistemas de Informação ou curso superior similar a Ciências da Computação	3	0	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividades de arquivo	Ensino Superior em Arquivologia	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades de assessoria de gerenciamento de arquivos digitais	Ensino Superior em Biblioteconomia ou Ciência da Informação	2	0	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividades de assessoria de marketing	Ensino Superior em Marketing ou Comunicação Social com ênfase em Publicidade	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades da área de contabilidade	Ensino em Ciências Contábeis e registro no órgão de fiscalização profissional competente	2	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades de direção de arte	Ensino Superior em Design Gráfico, Artes Gráficas ou Publicidade e Propaganda	2	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de direção de fotografia	Ensino Superior em Comunicação Social	4	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de edição de conteúdo para internet	Ensino Superior em Comunicação Social com ênfase em Jornalismo ou Publicidade	2	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de edição	Ensino Superior em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo + registro de jornalista junto ao Ministério do Trabalho	10	1	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades da área de assessoria de comunicação	Ensino Superior em Comunicação Social, com habilitação em Jornalismo e registro no órgão de fiscalização profissional competente	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades de produção audiovisual	Ensino Superior em Comunicação Social	8	1	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades da área de logística de produção	Ensino Superior em Comunicação Social	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades da produção, reportagem, apuração	Ensino Superior em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo com registro de jornalista junto ao Ministério do Trabalho	32	5	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de programação para internet	Ensino Superior em Ciência da Computação, Computação, Engenharia de Computação, Engenharia de Software ou Sistemas de Informação ou curso superior similar a Ciências da Computação	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades da área de relações públicas	Ensino Superior em Comunicação Social com habilitação em Relações Públicas com registro profissional no órgão competente	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova de Títulos
Executar atividades do roteiro audiovisual	Ensino Superior em Comunicação Social	3	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de tecnologia de informação de engenharia de televisão	Ensino Superior em Engenharia Elétrica ou Eletrônica ou Tecnologia da Informação	3	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de layouts para Internet	Ensino Superior em Design, Publicidade, Tecnólogo em Design ou Artes Gráficas	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de repórter cinematográfico	Ensino Superior em Comunicação Social, com ênfase em jornalismo com registro profissional no órgão competente	13	1	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
TOTAL DE VAGAS		102	10	

QUADRO DE VAGAS TÉCNICO DE TV

ATIVIDADE	ESCOLARIDADE MÍNIMA EXIGIDA PARA INGRESSO	VAGAS AC	VAGAS PCD	ETAPAS DO CONCURSO
Executar atividades de almoxarifado técnico	Ensino Médio com registro profissional de radialista	4	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de assessoramento de arquivos de mídia digital	Ensino Médio com registro profissional de radialista	6	1	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividades de assistência administrativa	Ensino Médio	2	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades da área de cenotécnica	Ensino Médio com registro profissional de radialista	2	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividade de Operação de Câmera	Ensino Médio com registro profissional de radialista	11	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades a contrarregragem	Ensino Médio com registro profissional de radialista	8	1	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividade de Design	Ensino Médio	2	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de edição de vídeos para a internet	Ensino Médio com registro profissional de radialista	1	0	Prova Objetiva Prova Dissertativa Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de edição de videotape (VT)	Ensino Médio com registro profissional de radialista	15	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de elétrica	Ensino Médio	2	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de iluminação e elétrica	Ensino Médio com registro profissional de radialista	7	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de locução	Ensino Médio com registro profissional de radialista	1	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de maquiagem	Ensino Médio	3	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de operação e edição de áudio	Ensino Médio com registro profissional de radialista	5	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de operação de caracteres	Ensino Médio com registro profissional de radialista	3	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de operação de controle mestre	Ensino Médio com registro profissional de radialista	6	1	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividades de operação de gravação e exibição de mídia eletrônica	Ensino Médio com registro profissional de radialista	5	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de operação de mesa de corte de vídeo	Ensino Médio com registro profissional de radialista	4	0	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar transmissões de TV	Ensino Médio com registro profissional de radialista	5	1	Prova Objetiva Prova Prática Prova de Títulos
Executar atividades de produção de moda	Ensino Médio	2	0	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividades de programação	Ensino Médio com registro profissional de radialista	2	0	Prova Objetiva Prova de Títulos
Executar atividades de apoio técnico-administrativo.	Ensino Médio	5	1	Prova Objetiva Prova de Títulos
TOTAL DE VAGAS		101	10	

4. Fica acrescido o Anexo V ao edital, com indicação do seguinte conteúdo programático para estudo:

Anexo V - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ANALISTA DE TV

CONHECIMENTOS GERAIS: comuns a todas as atividades do cargo de Analista de TV Português – interpretação de texto

Estudo e interpretação de texto; emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais; concordâncias verbal e nominal; regências verbal e nominal; uso do sinal indicativo de crase; colocação pronominal; estrutura do período e da oração; aspectos semânticos e sintáticos; coesão e coerência textuais; acentuação gráfica; pontuação; variações linguísticas; gêneros textuais.

Referências

CIPRO NETO, Pasquale e INFANTE, Ulisses. Gramática da língua portuguesa. São Paulo: Scipione.
CUNHA, Celso e CINTRA, Lindley. A nova gramática do português contemporâneo. Rio de Janeiro: Lexikon.
KOCH, Ingedore Villaça. A coesão textual. São Paulo: Contexto.

Raciocínio Lógico

Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. Conhecimentos de matemática elementar poderão ser necessários para resolver questões que envolvam estruturas lógicas, lógica de argumentação; lógica das proposições, uso dos conectivos (e, ou, não, se... então), tabelas verdade; relações, gráficos e diagramas; problemas envolvendo raciocínio lógico.

Referências

CESAR B., MORGADO A.C. Raciocínio lógico e quantitativo, Rio de Janeiro: Campus, 2008.
CABRAL, Luis Cláudio; NUNES, Mauro César. Raciocínio lógico e matemática para concursos. 2.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006. (Série questões).
ROCHA, Enrique. Raciocínio lógico: você consegue aprender: teorias e questões. 2.ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006. (Série provas e concursos).
SA, Ilydio Pereira de. Raciocínio lógico: concursos públicos, formação de professores. 1.ed. Rio de Janeiro: Editora Ciência Moderna, 2008.
SERATES, Jonofon. Raciocínio lógico: lógico matemático, lógico quantitativo, lógico numérico, lógico.

Atualidades, História da TV Brasileira

História da televisão no Brasil; A TV e seus públicos; Popularização, modernização e renovação da televisão brasileira; Televisão e transição democrática; TV pública no Brasil e no mundo; Papel sociopolítico da televisão; Surgimento e consolidação de emissoras; Produção teledramática nacional; Produção telejornalística no Brasil; Televisão e educação; Cultura e televisão; Linguagens e formatos televisivos; Televisão em contexto de convergência; Espectatorialidade e interatividade com a TV.

Referências

FINGER, Cristiane; CANATTA, Fábio. Uma nova forma de ver TV no sofá ou em qualquer lugar. Revista FAMECOS (Online), v. 19, p. 373-89, 2012. Disponível em: <http://revistas.eletronicas.pucrs.br/ojs/index.php/revistafamecos/article/view/12320/8260>. Acesso em: 12 set. 2013.
FISCHER, Rosa Maria Bueno. Televisão & educação - Fruir e pensar a TV. 4. ed. Belo Horizonte: Autêntica, 2013. 160p.
MACHADO, Arlindo. Modos de pensar a televisão. Revista Cult, São Paulo, p. 53 - 57, 01 jul. 2007. Disponível em: <http://revistacult.uol.com.br/home/2010/03/modos-de-pensar-a-televisao/>. Acesso em: 12 set. 2013.
MACHADO, Arlindo. A televisão levada a sério. Editora SENAC.
MATOS, Sérgio. História da televisão brasileira - Uma visão econômica, social e política. Petrópolis: Vozes, 2010. 248p.
RIBEIRO, Ana Paula Goulart; SACRAMENTO, Igor; ROXO, Marco Antonio. (Orgs.). História da televisão no Brasil. São Paulo: Contexto, 2010. 352p.

Direitos Humanos

Visão conceitual, evolução histórica e principais documentos de afirmação.

Direitos humanos, Estado de Direito e Estado Democrático de Direito.

Fontes e fundamentos dos direitos humanos.

Os direitos e sua classificação: individuais, sociais, políticos econômicos.

Os princípios fundamentais, os direitos e garantias fundamentais e a ordem social na Constituição da República Brasileira de 1988.

Referências

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. Títulos I a IV.
BRASIL. Lei Federal nº 6.001/89 (Estatuto do Índio).
BRASIL. Lei Federal nº 7.853/89 (Dispõe sobre o apoio e a integração das pessoas portadoras de deficiência).
BRASIL. Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente).
BRASIL. Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso).
BRASIL. Lei Federal nº 11.340/2006 (Lei "Maria da Penha").
BRASIL. Lei Federal nº 12.288/10 (Estatuto da Igualdade Racial)

CONTEÚDOS ESPECÍFICOS

Atividades da área de Administração

Aspectos comportamentais no contexto do gerenciamento: motivação, percepção, atitudes e diferenças individuais. Comunicação nas organizações. Comportamento grupal e intergrupal. A liderança e o gerente. Poder e política nas organizações. Conflito e negociação. Cultura e mudança organizacional.

Estrutura administrativa. Atividade administrativa. Deveres direitos e responsabilidades dos servidores públicos. Código de Conduta Ética do Servidor Público e da Alta Administração Estadual (MG). Princípios básicos da administração pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. A probidade na administração pública: pessoas alcançadas pela Lei da Improbidade Administrativa. Evolução da administração pública no Brasil e reformas administrativas. Modelos de administração pública: patrimonialista, burocrático e gerencial. Convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada. Conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade. Mudanças institucionais: organizações sociais, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), agência reguladora, agência executiva. Governo eletrônico. Transparência da administração pública. Controle social e cidadania. Accountability. Novas tecnologias de gestão, da informação e da comunicação: impactos sobre a configuração das organizações públicas e sobre os processos de gestão. Novas formas de gestão de serviços públicos. Instrumentos gerenciais contemporâneos: avaliação de desempenho e resultados, sistemas de incentivo e responsabilização, flexibilidade organizacional, trabalho em equipe, mecanismos de rede. As políticas públicas no Estado brasileiro contemporâneo. Descentralização e democracia. Participação, atores sociais e controle social. Planejamento e avaliação nas políticas públicas: conceitos básicos de planejamento. Aspectos administrativos, técnicos, econômicos e financeiros. Formulação de programas e projetos. Avaliação de programas e projetos. Tipos de avaliação. Análise custo-benefício e análise custo efetividade. Planejamento estratégico: princípios, planejamento estratégico, planejamento tático e planejamento operacional, elaboração e implementação, administração estratégica, controle e avaliação. Instrumentos de planejamento e orçamento do Governo de Minas Gerais: Plano Mineiro de Desenvolvimento Integrado 2011-2030; Plano Plurianual de Ação Governamental (Minas Gerais) 2012-2015. Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual.

Referências

CHIAVENATO, Idalberto. Administração: Teoria, processo, prática. 4ª Ed. São Paulo: Elsevier-Campus, 2007.
BRASIL. Constituição Federal de 1988.
BRASIL. Plano Diretor da Reforma do Aparelho do Estado. Brasília: Presidência da República, 1995.
BRASIL. Lei n. 8429 de 02/06/92 e suas alterações posteriores. Dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na administração pública direta, indireta ou fundacional e dá outras providências.
CERTO, Samuel C. Administração moderna. São Paulo: Prentice Hall, 2003.
CLEMENTE, Ademir. Projetos empresariais e públicos. São Paulo: Atlas, 2008.
CORREIA, Izabela Moreira. Planejamento estratégico e gestão pública por resultados no processo de reforma administrativa do estado de Minas Gerais. Rio de Janeiro: Rev. Adm. Pública, vol. 41, n. 3, (2007).
MEIRELLES, Hely Lopes. Direito Administrativo Brasileiro. São Paulo: Malheiros, 2012.
MINAS GERAIS. Decreto Estadual n. 45.941, de 29 de março de 2012. Altera o Decreto n. 44.873, de 14 de agosto de 2008, que disciplina o Acordo de Resultados e o Prêmio por Produtividade no âmbito do Poder Executivo e dá outras providências.
MINAS GERAIS. Decreto n. 43.673, de 04 de dezembro de 2003. Cria o Conselho de Ética Pública, Institui o Código de Conduta Ética do Servidor Público e da Alta Administração Estadual e dá outras providências.
MINAS GERAIS. Lei Estadual n. 17.600 de 1 julho de 2009. Disciplina o Acordo de Resultados e o Prêmio por Produtividade no âmbito do Poder Executivo e dá outras providências.
MINAS GERAIS. Lei n. 20.024, de 09 de janeiro de 2012. Institui o Plano Plurianual da Ação Governamental para o quadriênio 2012-2015.
MINAS GERAIS. Lei n. 20.024, de 09 de janeiro de 2012. Institui o Plano Plurianual da Ação Governamental para o quadriênio 2012-2015.
MINAS GERAIS. Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão. Plano Mineiro de Desenvolvimento Integrado 2011-2030.
OLIVEIRA, Djalma de Pinho Reboças de. Planejamento estratégico: conceitos, metodologias e práticas. São Paulo: Atlas, 2002.
PACHECO, Regina S. Contratações de resultados no setor público: a experiência brasileira e o debate internacional. IX congresso Internacional del CLAD sobre La Reforma del Estado y de la Administración Pública, 2-5 nov. Madrid, Espanha. Disponível em <http://www.clad.org/siare_isis/fulltext/0049823.pdf>.
PALUDO, Augustinho Vicente. Administração pública. São Paulo: Elsevier, 2010.
PEREIRA, José Matias. Manual de gestão pública contemporânea. São Paulo: Atlas, 2012.
PEREIRA, LCB e SPINK, Peter. Reforma do Estado e administração pública gerencial. Rio de Janeiro: Editora Fundação Getúlio Vargas, 2003.
VILHENA, Renata et al. (Orgs.). O choque de gestão em Minas Gerais: políticas da gestão pública para o desenvolvimento. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2006.

Atividades de Análise administrativa da programação e produção

Princípios básicos da administração pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada.

Conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade.

Planejamento de pré-produção: pessoas e comunicação, solicitação de recursos, planejamento de produções.

Aferições de audiência e share.

Referências

BRASIL. Constituição Federal de 1988.
MEIRELLES, Hely Lopes. Direito administrativo brasileiro. São Paulo: Malheiros, 2012.
PALUDO, Augustinho Vicente. Administração pública. São Paulo: Elsevier, 2010.
PEREIRA, José Matias. Manual de gestão pública contemporânea. São Paulo: Atlas, 2012.
Zetti, Herbert. Manual de produção de televisão. Tradução All Tasks; revisão técnica Wagner Anselmo Matrone. São Paulo: Cenage Learning, 2011.

Atividades de Auditoria

Direito Constitucional: Conceito, objeto e fontes; Constituição e Poder Constituinte; princípios fundamentais; interpretação, aplicação e eficácia das normas constitucionais; Direito Constitucional brasileiro: direitos e garantias fundamentais, organização do Estado, Organização dos poderes, defesa do Estado e das instituições democráticas e a ordem social.

Referências

Lenza, Pedro. Direito constitucional esquematizado. Saraiva.
Moraes, Alexandre. Direito constitucional. Atlas.
Direito Administrativo: Direito Administrativo e regime jurídico administrativo; princípios da administração pública; poderes administrativos; ato administrativo; agente público; processo administrativo; serviço público e delegação; licitação e contrato administrativo, bens públicos, intervenção do Estado na propriedade; responsabilidade civil do Estado; controle da administração pública.

Referências

Di Pietro, Maria Sylvia Zanella. Direito administrativo. Atlas.
Filho, José dos Santos Carvalho. Manual de direito administrativo. Atlas.
Administração Pública: Estrutura administrativa; Atividade administrativa; Deveres direitos e responsabilidades dos servidores públicos; Código de Conduta Ética do Servidor Público e da Alta Administração Estadual (MG). Princípios básicos da administração pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. A probidade na administração pública: pessoas alcançadas pela Lei da Improbidade Administrativa. Evolução da administração pública no Brasil e reformas administrativas; Modelos de administração pública: patrimonialista, burocrático e gerencial. Convergências e diferenças entre a gestão pública e a gestão privada. Conselhos de gestão, orçamento participativo, parceria entre governo e sociedade; Mudanças institucionais: organizações sociais, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP), agência reguladora, agência executiva. Governo eletrônico. Transparência da administração pública; Controle social e cidadania. Accountability. Novas tecnologias de gestão, da informação e da comunicação: impactos sobre a configuração das organizações públicas e sobre os processos de gestão. Novas formas de gestão de serviços públicos; Instrumentos gerenciais contemporâneos: avaliação de desempenho e resultados, sistemas de incentivo e responsabilização, flexibilidade organizacional, trabalho em equipe, mecanismos de rede. As políticas públicas no Estado brasileiro contemporâneo; Descentralização e democracia; Participação, atores sociais e controle social. Planejamento e avaliação nas políticas públicas: conceitos básicos de planejamento; Aspectos administrativos, técnicos, econômicos e financeiros; Formulação de programas e projetos; Avaliação de programas e projetos; Tipos de avaliação; Análise custo-benefício e análise custo efetividade. Planejamento estratégico: princípios, planejamento estratégico, planejamento tático e planejamento operacional, elaboração e implementação, administração estratégica, controle e avaliação. Instrumentos de planejamento e orçamento do Governo de