

16.18.6 A utilização de aparelhos eletrônicos é vedada em qualquer parte do local de provas. Assim, ainda que o candidato tenha terminado sua prova e esteja se encaminhando para a saída do local, não poderá utilizar quaisquer aparelhos eletrônicos, sendo recomendável que a embalagem não reutilizável fornecida para o recolhimento de tais aparelhos somente seja rompida após a saída do candidato do local de provas.

16.19 Terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do Concurso Público o candidato que, durante a sua realização:

- for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução das provas;
- utilizar-se de livros, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos que não forem expressamente permitidos, ou que se comunicar com outro candidato;
- for surpreendido portando aparelhos eletrônicos e quaisquer utensílios descritos no subitem 16.18;
- faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
- não entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;
- afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
- ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o cartão de respostas e/ou a folha de textos definitivos;
- descumprir as instruções contidas no caderno de questões, no cartão de respostas e na folha de textos definitivos;
- perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
- utilizar-se ou tentar se utilizar de meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Concurso Público;
- não permitir a coleta de sua assinatura;
- for surpreendido portando anotações em papéis que não os permitidos;
- for surpreendido portando qualquer tipo de arma e/ou se negar a entregar a arma à Coordenação;
- não permitir ser submetido ao detector de metal;
- não permitir a coleta de sua impressão digital no cartão de respostas;
- fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio.

16.20 Com vistas à garantia da isonomia e lisura do certame seletivo em tela, no dia de realização da Prova Escrita Objetiva e da Prova Escrita Discursiva, os candidatos serão submetidos, durante a realização das provas, ao sistema de detecção de metais quando do ingresso e da saída dos sanitários.

16.20.1 Não será permitido o uso dos sanitários por candidatos que tenham terminado as provas. A exclusivo critério da Coordenação do local, poderá ser permitido, caso haja disponibilidade, o uso de outros sanitários do local que não estejam sendo usados para o atendimento a candidatos que ainda estejam realizando as provas.

16.21 Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas, bem como nas dependências do local de provas.

16.22 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação destas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao seu conteúdo e/ou aos critérios de avaliação e de classificação.

16.23 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do concurso.

16.24 O descumprimento de quaisquer das instruções supracitadas implicará a eliminação do candidato, podendo constituir tentativa de fraude.

16.25 O prazo de validade do concurso será de um ano, contado a partir da data de homologação do resultado final, podendo ser prorrogado pelo mesmo período, a critério da CODEMIG.

16.26 O candidato deverá manter atualizado o seu endereço com a FGV, enquanto estiver participando do concurso, até a data de divulgação do resultado final, por meio de requerimento a ser enviado à FGV – Caixa Postal nº 205 – Muriaé/MG – CEP: 36880-970.

16.26.1 Após a homologação do resultado final, as mudanças de endereço dos candidatos classificados deverão ser comunicadas diretamente à CODEMIG, junto à Gerência de Recursos Humanos (GERHU). Serão de exclusiva responsabilidade do candidato os prejuízos advindos da não atualização de seu endereço.

16.27 As despesas decorrentes da participação no Concurso Público, inclusive deslocamento, hospedagem e alimentação, correm por conta dos candidatos.

16.28 Os casos omissos serão resolvidos pela FGV em conjunto com a Comissão do Concurso.

16.29 As alterações de legislação com entrada em vigor antes da data de publicação deste Edital serão objeto de avaliação, ainda que não mencionadas nos conteúdos constantes do Anexo I deste Edital.

16.29.1 Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital não será objeto de avaliação nas provas do concurso.

16.30 Não será aceito pedido de reclassificação (final de lista) na hipótese de o candidato manifestar desinteresse na vaga quando convocado.

16.31 A FGV poderá enviar, quando necessário, comunicação pessoal dirigida ao candidato, por e-mail ou pelos Correios, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato a manutenção ou a atualização de seu correio eletrônico e a informação de seu endereço completo e correto na solicitação de inscrição.

16.32 Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser feitas por meio de Edital de Retificação.

Belo Horizonte/MG, 10 de agosto de 2015.
MARCO ANTONIO SOARES DA CUNHA CASTELLO BRANCO
 Presidente da CODEMIG

ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS BÁSICOS

• Língua Portuguesa:

Interpretação de textos argumentativos, com destaque para métodos de raciocínio e tipologia argumentativa; processos de construção textual; a progressão textual; as marcas de textualidade: a coesão, a coerência e a intertextualidade; reescritura de frases em busca da melhor expressão escrita; domínio vocabular e sua importância na construção do sentido do texto; a presença dos estrangeirismos em nosso léxico; os diversos usos das várias classes de palavras; a organização sintática e o emprego dos sinais de pontuação; a variação linguística e sua adequação às diversas situações comunicativas; a linguagem denotativa e a conotativa; a nova ortografia.

• LÍNGUA INGLESA:

Estratégias de leitura: compreensão geral; reconhecimento de informações específicas; capacidade de análise e síntese; inferência e predição; reconhecimento do vocabulário mais frequente em quaisquer tipos de textos; cognatos e falsos cognatos; função retórica; uso de metáfora. Estratégias discursivas: compreensão de partes específicas de textos de diferentes gêneros; função e estrutura discursiva; marcadores de discurso; elementos de coesão e coerência. Aspectos lexicais: reconhecimento do vocabulário mais frequente em quaisquer tipos de textos; cognatos e falsos cognatos; expressões idiomáticas; sinonímia e antonímia. Aspectos gramaticais: uso de artigos definidos e indefinidos; tempos e modos verbais; uso de preposições, conjunções e pronomes e modais; comparação; concordância nominal e verbal; formação e classe de palavras; relações de subordinação e coordenação; voz passiva, discurso direto e indireto.

• raciocínio lógico:

Lógica: proposições, valor-verdade, negação, conjunção, disjunção, implicação, equivalência, proposições compostas. Equivalências lógicas. Problemas de raciocínio: deduzir informações de relações arbitrárias entre objetos, lugares, pessoas e/ou eventos fictícios dados. Diagramas lógicos, tabelas e gráficos. Conjuntos e suas operações. Números naturais, inteiros, racionais, reais e suas operações. Representação na reta. Unidades de medida: distância, massa e tempo. Representação de pontos no plano cartesiano. Álgebra básica: equações, sistemas e problemas do primeiro grau. Porcentagem e proporcionalidade direta e inversa. Sequências, reconhecimento de padrões, progressões aritmética e geométrica. Juros. Geometria básica: distâncias e ângulos, polígonos, circunferência, perímetro e área. Semelhança e relações métricas no triângulo retângulo. Medidas de comprimento, área, volume. Princípios de contagem e noção de probabilidade.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

ANALISTA DE APOIO:

• Arquivista:

Teoria arquivística: princípios e conceitos; História e evolução dos arquivos: origem, fases da história dos arquivos; Gestão documental: origem, conceitos, objetivos, princípios arquivísticos, fases da gestão, níveis de aplicação, modelos de gestão, ciclo de vida dos documentos; Classificação de documentos: conceito, objetivos, métodos de classificação, princípios da classificação, plano e/ou código de classificação; Avaliação e seleção de documentos: conceito, objetivos, comissões de avaliação, instrumentos de destinação, políticas de avaliação documental; Descrição arquivística: conceito, objetivos, análise de documentos, instrumentos de descrição; Normas ISAD(G) e normas ISAAR-CPF, ISDF, ISDIAH, NOBRADE; Preservação de documentos: conservação preventiva em acervos arquivísticos, microfilmagem x digitalização, programa de preservação; Tecnologias aplicadas aos arquivos: microfilmagem, digitalização, outros processos reprográficos, gerenciamento eletrônico de documentos, mídias de armazenamento, E-Arq Brasil e Metadados; Legislação arquivística: formação e regulamentação profissional, política nacional de arquivos públicos e privados, sistemas estaduais e municipais de arquivos, legislação arquivística brasileira, lei de acesso à informação; Planejamento e organização de arquivos; órgãos nacionais e internacionais de arquivologia: Conselho Internacional de Arquivos (CIA/ICA), CONARQ, Fórum Nacional dos Arquivos Municipais, Associações Profissionais.

• Turismólogo:

Hospitalidade e turismo: conceitos, definições e tipologia. Sistema turístico: estrutura, competitividade, dinâmica e dimensões da atividade. Elementos principais do turismo: oferta e demanda turística. Destinação turística: infraestrutura e superestrutura; recurso, atrativo e produtos turísticos; cadeia produtiva do turismo. Política: políticas nacionais e regionais de turismo. Planejamento do turismo: conceitos; definições; tipologia; etapas; impactos do turismo; capacidade de carga; planos, programas e projetos. Marketing turístico: planos de marketing; segmentação; marketing mix. Gestão de eventos: planejamento e organização de eventos. Turismo sustentável: conceitos; aspectos econômicos, ambientais e socioculturais; patrimônio. Pesquisas em turismo: pesquisas de oferta e demanda.

ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO:

• ANALISTA Ambiental:

Ecologia: Níveis de organização. Princípios e conceitos relativos ao ecossistema. Cadeia trófica. Estrutura, classificação e tipos de ecossistemas. Ciclos biogeoquímicos. Desenvolvimento do ecossistema; sucessão ecológica. Ecologia regional: principais tipos de ecossistemas e biomas. Biomas no Estado de Minas Gerais. Noções de geologia. Noções de geografia/cartografia. Geoprocessamento: elaboração e interpretação de dados cartográficos. Noções de meteorologia e climatologia. Monitoramento de populações. Ecologia da paisagem e proteção da biodiversidade; funções e estruturas: manchas, corredores e matrizes. Noções de hidrologia. Ciclo hidrológico e balanço hídrico. Manejo de Bacias hidrográficas: conceitos, análise física, regime da água no solo em microbacias e deflúvio. Indicadores de qualidade da água e poluição da água. Abastecimento e tratamento de água. Gerenciamento de resíduos. Água subterrânea. Resíduos sólidos e contaminação de solos e águas subterrâneas. Noções sobre tecnologias de remediação. Noções de pedologia, erosão e poluição do solo. Medidas de conservação de solo. Áreas degradadas: avaliação, recuperação e monitoramento. Técnicas de recuperação de áreas degradadas. Emissões atmosféricas e mudanças climáticas: Conceitos e padrões, poluição atmosférica e tecnologias de controle e abatimento de emissões. Aquecimento global. Desenvolvimento sustentável: conceitos, objetivos e diretrizes. Gestão ambiental. Planejamento ambiental. Avaliação do uso de recursos naturais. Zoneamento ambiental. Análise e Gerenciamento de Riscos. Riscos geológicos; movimentos de massa. Avaliação de impactos ambientais: principais metodologias e aplicação. Impactos de projetos de mineração. Mineração: tipos, métodos de operação e desativação. EIA/RIMA: critérios para sua exigência, métodos de elaboração. Licenciamento ambiental: conceito, finalidades, etapas, tipos de licenças, competência, estudos ambientais, análise técnica e órgãos intervenientes. Projetos de levantamentos ambientais, análises técnicas, inspeções, monitoramentos e auditorias. Patrimônio geológico e turismo sustentável. Mecanismo de Desenvolvimento Limpo – MDL. Normas da Série ISO 14000. Legislação ambiental aplicada (Leis, decretos, portarias, resoluções CONAMA). Constituição Federal. Leis Federais: Lei nº 6.938/1981 (Política Nacional do Meio Ambiente); Decreto no 98.812/1990, sobre o regime de permissão de garimpo; Lei nº 9.433/1997 (Política Nacional de Recursos Hídricos) e alterações; Lei nº 9.605/1998 (Crimes Ambientais); Decreto no 3.358/2000, sobre a extração

mineral para a construção civil; Lei nº 9.985/2000 (Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza) e Decreto Federal nº 4.340/2002; Saneamento Básico (Lei Federal nº 11.445/2007); Legislação da Mata Atlântica (Lei Federal nº 11.428/2006 e Decreto nº 6.660/2008); Decreto Federal nº 6.514/08 (Infrações e sanções administrativas ao meio ambiente); Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei Federal nº 12.305/2010); Lei Complementar nº 140/2011 e Código Florestal (Lei Federal nº 12.651/2012). Resoluções CONAMA: nº 01/1986 (EIA/RIMA), nº 06/1986 (publicidade); nº 09/1987 (audiência pública), nº 237/1997 (critérios e procedimentos), nº 273/2000 (combustíveis), nº 293/2001 (planos de emergência individual), nº 357/2005 (qualidade de água), nº 430/2011 (padrões de lançamento) e nº 398/2008 (plano de emergência individual), nº 454/2012. Legislação ambiental do Estado de Minas Gerais (leis, decretos, portarias e resoluções). Normas da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e de Desenvolvimento Sustentável (SEMAD) e normas do Conselho Estadual de Política Ambiental (COPAM) do Estado de Minas Gerais.

• Analista de Comunicação Integrada:

Teoria Geral da Administração. Teoria da Comunicação. Planejamento Estratégico; mensuração de resultados; gerenciamento de crise. Comunicação Organizacional Integrada; identidade e imagem corporativas; gestão de marcas; responsabilidade social corporativa. Publicidade e propaganda. Planejamento de comunicação; criação e direção de arte; design; atendimento; mídia; pesquisa de opinião e mercado; pesquisa de mídia; promoção e merchandising; ética e legislação publicitária; marketing cultural e esportivo. Produção; redação publicitária; produção gráfica; produção de rádio, TV e Cinema; cibercultura e produção digital; Temas emergentes da Comunicação. Novas tecnologias de Comunicação; mídias Web e digitais; social media (wikis, blogs, podcasts etc.); comunicação online; reputação corporativa. Economia; negócios, cultura e política. Realidade socioeconômica e política Brasileira; conjuntura econômica internacional.

• Advogado societário:

DIREITO ADMINISTRATIVO: Conceito, objeto, fontes. Regime jurídico-administrativo, princípios. Administração Pública: conceito, classificação, princípios, descentralização e desconcentração, Administração Direta e Indireta. Agentes públicos, servidores públicos e empregados públicos: cargo, formas de provimento, funções, atribuições, concurso público, acumulação, estabilidade, aposentadoria, sistema constitucional de remuneração, responsabilidade. Atos administrativos: conceitos, requisitos, elementos, pressupostos, atributos, classificação, cassação, revogação, anulação e convalidação. Vinculação e discricionariedade, ato administrativo nulo e anulável. Processo administrativo. Poderes da Administração Pública: poder disciplinar, poder regulamentar, poder de polícia, polícia judiciária e polícia administrativa. Serviços públicos: conceito, concessão, permissão, autorização e delegação. Licitação (Lei no 8.666/93): conceito, natureza jurídica, princípios, modalidades, procedimentos, dispensa e inexigibilidade. Pregão: Lei no 10.520/02, Decreto Federal no 5.450/2005. Contratos administrativos: conceito, equilíbrio econômico-financeiro, convênios e consórcios. Responsabilidade civil do Estado. Controle da Administração Pública. Controle externo a cargo do Tribunal de Contas. Controle Jurisdicional. DIREITO CONSTITUCIONAL: Princípios fundamentais da República Federativa do Brasil. Direitos e deveres individuais e coletivos. Competências legislativas e administrativas dos entes federativos. Administração Pública: disposições gerais. Poder Legislativo. Da ordem econômica e financeira: dos princípios gerais da atividade econômica. DIREITO EMPRESARIAL: Sociedades empresárias. Caracterização. Tipos societários. Elementos. Classificação. Natureza do ato constitutivo. Registro de empresas. Personalidade jurídica. Desconsideração da personalidade jurídica. Sociedade limitada. Administração. Indicação de administradores estranhos ao quadro social. Investidura e destituição. Publicidade. Deveres e responsabilidades dos administradores. Ação de responsabilidade. Delegação de poderes. Assembleia e reunião de quotistas. Dispensa. Convocação e instalação. Quórum. Responsabilidade dos sócios. O conselho fiscal na sociedade limitada. Dissolução, liquidação e extinção da sociedade. Unipessoalidade temporária. Sociedade de Economia Mista. Empresa Pública. Constituição. Requisitos. Ato constitutivo. Lei autorizativa da sua criação. Sociedade anônima. Características principais. Constituição. Subscrição pública e particular do capital. Estatuto. Natureza do ato constitutivo. Inserção de cláusula compromissória no estatuto. Submissão dos acionistas à arbitragem. Companhia aberta e fechada. Processo de fechamento de capital. Registro e seu cancelamento na Comissão de Valores Mobiliários. Capital social. Formação. Avaliação. Aumento e redução do capital social. Subscrição de ações. Direito de preferência. A sociedade anônima de capital autorizado e as opções de compra de ações. Valores mobiliários: ações, debêntures, partes beneficiárias, bônus de subscrição e demais valores mobiliários. Acionistas: direitos e obrigações. Direito de retirada. Acionista: mobiliário e controlador. Exercício do direito de voto. Abuso e excesso do poder de voto. Responsabilidade. Órgãos sociais: diretoria, conselho de administração, conselho fiscal, assembleia. Responsabilidade dos administradores e conselheiros. Governança corporativa. Lei anticorrupção. Sociedades controladoras, controladas e coligadas. Grupos e Consórcios. Transformação societária. Reestruturação societária: transformação, fusão, cisão e incorporação. DIREITO CIVIL: Lei de introdução às Normas do Direito Brasileiro. Vigência e eficácia da lei. Conflitos de leis no tempo e no espaço. Hermenêutica e aplicação da lei. Pessoa Natural. Capacidade de Fato e de direito. Pessoas absolutas e relativamente incapazes. Pessoas Jurídicas. Espécies. Pessoas jurídicas de direito público e privado. Associações, sociedades civis e empresariais. Fundações públicas e privadas. Cooperativas. Organização social e organização da sociedade civil de interesse público. Desconsideração da personalidade jurídica. Responsabilidade dos sócios, diretores e administradores. Fato jurídico, Negócio jurídico, ato ilícito e ato jurídico ilícito. Condições, termo de encargo. Defeitos dos negócios jurídicos. Forma e prova dos negócios jurídicos. Representação. Prescrição e decadência. Prazos prescricionais e decadenciais contra pessoas jurídicas de direito público. Bens: conceito, classificação, espécies. Bens imateriais. Bens Públicos. Obrigações: conceito, classificação, modalidades. Efeitos, extinção e inadimplemento das obrigações. Transmissão das obrigações. Contratos. Disposições gerais. Contratos preliminares. Formação e extinção dos contratos. Modalidades de contratos. Responsabilidade Civil. Responsabilidade objetiva e subjetiva. Indenização. Dano material e dano moral. Posse e Propriedade. Direitos reais sobre a coisa alheia: uso, usufruto, habitação, servidão. Direitos reais de garantia: penhor, hipoteca e anticrèse. Enriquecimento sem causa. Abuso de direito. Alienação fiduciária em garantia. DIREITO TRIBUTÁRIO-Sistema Tributário Nacional. Princípios Constitucionais: Tributários Competência Tributária e Capacidade Tributária. Tributos e suas espécies. Tributos federais, estaduais e municipais. Obrigação Tributária; fato gerador; sujeitos ativo e passivo; base de cálculo e alíquota. Responsabilidade por substituição e por transferência (sucessão, solidariedade e responsabilidade). Imunidade;isenção; outros benefícios fiscais. Crédito Tributário: constituição, suspensão e extinção da exigibilidade; garantias e privilégios. Processo Administrativo Tributário. Dívida Ativa Tributária. Processo Judicial Tributário.

• analista de gestão de Recursos Humanos:

Estratégia empresarial e gestão estratégica de pessoas. Modelos e instrumentos de gestão estratégica organizacional e de pessoas. Articulação das funções de RH à estratégia empresarial – conceitos e formulação de políticas relativas a: gestão do capital humano; construção da matriz de competências; remuneração estratégica; retenção; avaliação do desempenho humano; remuneração estratégica (benefícios, remuneração, reconhecimento, promoção); gestão de carreiras; meritocracia; composição da força de trabalho (contratação de temporários e terceirizados, minorias). Consistência entre as políticas de atração, seleção, desenvolvimento, avaliação de desempenho, reconhecimento, recompensa e retenção. A cultura organizacional como fonte de vantagem competitiva. Monitoramento do clima organizacional. Indicadores de gestão de recursos humanos: demográficos, financeiros, de processos, de clima organizacional. Carreiras no contexto contemporâneo e seus impactos nas políticas de RH: carreiras proteanas, carreiras sem fronteiras. Contrato psicológico de trabalho. Comprometimento da força de trabalho. Teletrabalho. Gestão de conflitos e negociação. Aspectos legais da gestão de pessoas. Gestão do Conhecimento e Gestão por Competências.

• Analista de Negócios:

Análise econômico-financeira de negócios. Avaliação Econômica de Projetos: Taxa Interna de Retorno e Valor Presente Líquido de um Fluxo de Caixa, comparação de alternativas de investimento e financiamento. Avaliação de empresas. Captação de recursos para novos empreendimentos. Fluxo de caixa de investimentos. Operações Financeiras Estruturadas. Fontes e cálculo de custo dos financiamentos de longo prazo. Orçamento de Capital. Fluxo de Caixa Incremental. Dimensionamento das necessidades de investimentos permanentes e de capital de Giro. Projeção dos Fluxos de Caixa gerados por um projeto. Técnicas de avaliação dos projetos de Investimentos: Payback simples e Descontado, VPL, ILL, TIR, TIR (M) e Ponto de Equilíbrio Operacional. Risco em Projetos: análise de sensibilidade, árvore de decisão, Monte Carlo e opções. Planilha de fluxo de caixa do projeto. Elaboração de cenários e premissas do negócio. Planejamento estratégico. Plano de negócios. Estrutura de propriedade das empresas. Planejamento governamental e políticas de incentivos setoriais e aspectos fiscais. Parcerias Público-Privadas.

• Analista de Participações:

Análise econômica-financeira de empresas. Análise de capital de giro, princípios gerais de alavancagem, análise do equilíbrio operacional. Valuation. CAPM (Capital Asset Pricing Model). Balanço Patrimonial e demonstração do fluxo de caixa projetado. Estruturas e custo de capital da Empresa. Custo Médio Ponderado de Capitais (CMPC). Impactos da Alavancagem Financeira. Modelo de precificação de ativos, Políticas de Dividendos. Previsão e análise de risco (riscos e incertezas, gestão de risco). Mercado de capitais no Brasil. Governança corporativa. Órgãos de governança corporativa. Mercado de Renda Variável. Definição de premissas do negócio. Estrutura e desenvolvimento do Plano de Negócio. Fusões e aquisições.

• Analista de Projetos de INVESTIMENTOS:

Avaliação econômica de projetos: taxa interna de retorno e valor presente líquido de um fluxo de caixa, comparação de alternativas de investimento e financiamento. Análise de capital de giro, princípios gerais de alavancagem, análise do equilíbrio operacional. Valuation. CAPM (Capital Asset Pricing Model). Balanço Patrimonial e demonstração do fluxo de caixa projetado. Estruturas e custo de capital da Empresa. Captação de recursos para novos empreendimentos. Fluxo de caixa de investimentos. VAR. Orçamento empresarial. Operações Financeiras Estruturadas. Agentes públicos – BNDES, FINEP, BNB, BB, CEF e Bancos de Investimentos. Fontes e cálculo de custo dos financiamentos de longo prazo. Custo Médio Ponderado de Capitais (CMPC). Impactos da Alavancagem Financeira. Modelo de precificação de ativos. Projeção do fluxo de caixa do projeto. Técnicas de avaliação dos projetos de Investimentos: Payback simples e Descontado, VPL, ILL, TIR, TIR(M) e Ponto de Equilíbrio Operacional. Mercado de Renda Variável. Estratégia empresarial e análise de indústria. Planejamento governamental e impactos setoriais. Parcerias Público-Privadas. A natureza da empresa estatal.

• ANALISTA Estratégico de Participações:

Análise econômica-financeira de empresas. Análise de capital de giro, princípios gerais de alavancagem, análise do equilíbrio operacional. Valuation. CAPM (Capital Asset Pricing Model). Balanço Patrimonial e demonstração do fluxo de caixa projetado. Estruturas e custo de capital da Empresa. Custo Médio Ponderado de Capitais (CMPC). Impactos da Alavancagem Financeira. Modelo de precificação de ativos. Políticas de Dividendos. Previsão e análise de risco (riscos e incertezas, gestão de risco). Mercado de capitais no Brasil. Governança corporativa. Órgãos de governança corporativa. Novo mercado e demais mercados BM&FBovespa. ADR e BDR. Assimetria informacional e propensão a risco dos agentes. Teoria da agência e custos de transação. Estruturas societárias. Operações do Mercado Financeiro e de Capitais. Private equity e venture capital. Mercado de Renda Variável: Ações, Debêntures e Abertura de capital. Técnicas de cenários, construção de premissas e avaliação do valor agregado. Estratégia empresarial e análise da indústria. Definição de premissas do negócio. Estrutura e desenvolvimento do Plano de Negócio. Fusões e aquisições. Compliance. Business intelligence e a Gestão da Tecnologia da Informação associada ao negócio.

• ANALISTA Estratégico de Projetos de investimentos:

Análise econômica-financeira de empresas. Avaliação econômica de projetos: Taxa Interna de Retorno e Valor Presente Líquido de um fluxo de caixa, comparação de alternativas de investimento e financiamento. Análise de capital de giro, princípios gerais de alavancagem, análise do equilíbrio operacional. Valuation. CAPM (Capital Asset Pricing Model). VAR. Orçamento empresarial. Operações Financeiras Estruturadas. Custo Médio Ponderado de Capitais (CMPC). Modelo de precificação de ativos. Avaliação de alternativas de negócio (PPP, Project Finance e Recursos Próprios/Segurização). Risco em Projetos: análise de sensibilidade, árvore de decisão, Monte Carlo e opções. Planilha de fluxo de caixa do projeto e cenários. Construção de modelos macroeconômicos. Políticas de Dividendos. Previsão e análise de risco (riscos e incertezas, gestão de risco). Mercado de capitais no Brasil. Governança corporativa. Operações do Mercado Financeiro e de Capitais. Private equity e venture capital. Avaliação de Empresas com Opções Reais. Fusões, Aquisições e Defesa da Concorrência. Montagem e Avaliação de Carreiras de Investimento. Teorias da Regulação Econômica. Mercado de Renda Variável. Estratégia empresarial e análise de indústria. Planejamento governamental e impactos setoriais. Parcerias Público-Privadas. A natureza da empresa estatal.

• Contador Corporativo:

Legislação societária e comercial: Lei nº 6.404/1976, com as alterações das Leis nº 11.638/2007 e nº 11.941/2009, e legislação complementar. Disposições do Código civil sobre constituição societária. Normas Contábeis (pronunciamentos, interpretações e orientações) emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC): Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro. Redução ao Valor Recuperável de Ativos. Efeitos das mudanças nas taxas de câmbio e conversão de demonstrações contábeis. Demonstração dos Fluxos de Caixa. Ativo Intangível. Divulgação sobre Partes Relacionadas. Operações de Arrendamento Mercantil. Subvenção e Assistência Governamentais. Custos de Transação e Prêmios na Emissão de Títulos e Valores Mobiliários. Demonstração do Valor Adicionado (DVA). Pagamento Baseado em Ações. Contratos de Seguro. Ajuste a Valor Presente. Instrumentos Financeiros: Reconhecimento, Mensuração, Evidenciação (Fase I) - Transformado em OCP 03. Combinação de Negócios. Estoques. Contratos de Construção. Investimento em Coligada, em Controlada e em Empreendimento Controlado em



MINAS GERAIS
GOVERNO DE TODOS



**IMPRESA OFICIAL
MINAS GERAIS**

CIDADANIA

Somos metade água. Não perca sua vida pela metade. Preserve.

ECONOMIZE