

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor S.J.D.V, Masp 1037480-9.
 Comissão:
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 – Presidente
 Virgínia Scalabrini Aguiar de Araújo Abreu – Masp 1297814-4
 Secretária
 Lais de Souza Pinto, Masp 1037480-9 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199990 - 1

PORTARIA PRESIDENCIAL Nº 1.557, de 28 de fevereiro de 2019
 INSTITUIÇÃO DE COMISSÃO ESPECIAL PARA ATUALIZAR O DIMENSIONAMENTO DE PESSOAL NO ÂMBITO DA FHEMIG
 A Presidente da Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Nº 45.691, de 12 de agosto de 2011, RESOLVE:
 Art. 1º. Constituir Comissão Especial para coordenar e acompanhar o processo de atualização do dimensionamento de pessoal no âmbito da Fundação Hospitalar do Estado de Minas Gerais – FHEMIG, com base nos trabalhos realizados pela Comissão instituída por meio da Portaria Presidencial nº 920 de 03/10/2013. Compete à nova comissão instituída responsabilizar-se pela organização das informações sobre os quadros de pessoal e propostas de aperfeiçoamento na composição das equipes existentes.
 Art. 2º: A Comissão será composta pelos servidores abaixo, sob a coordenação do primeiro e suplência do segundo:

NOME	LOTAÇÃO	MASP	VÍNCULO
Marcelo Alves dos Santos	DIGEPE	1129283-6	Efetivo
Jair Alves Pereira Filho	DIGEPE	1314088-4	Efetivo
Paula Lopes Ciolette	DIRASS	1299982-7	Efetivo
Maria Aparecida C. Bicalho	DIRASS	1042620-3	Efetivo
Hessem Miranda Neiva	DIRASS	1089455-8	Efetivo
Hellen Soares Lima	DIRASS	368413-1	Efetivo
Lara Drummond Paiva	DIRASS	7532138	Efetivo
Wivian Aparecida D. Couto	DIEST	1281946-2	Efetivo

Art. 3º: Delegar competência ao Coordenador da Comissão para demandar dados e informações da Direção e/ou representação das Unidades Assistenciais e ainda solicitar assessoria técnica, quando necessário, para a concretização dos trabalhos.
 Art. 4º: A Comissão, sempre que necessário, se reportará a servidores especialistas em atividades setoriais realizadas nas Unidades Assistenciais.
 Art. 5º: A DIRASS, a DIEST, a DPGF, a Procuradoria e a Auditoria, sempre que instadas, deverão prestar assessoria e suporte técnico aos trabalhos da Comissão Especial, por meio de seus representantes ou servidores por estes designados;
 Art. 6º: Compete à Comissão Especial, ao final dos trabalhos, apresentar à Presidência da Fundação, após análise e aprovação das Unidades da Rede Fhemig, proposta de atualização do quadro de dimensionamento de pessoal proposto pela Comissão instituída por meio da Portaria 920 de 03 de outubro de 2013. A proposta deve considerar os parâmetros estabelecidos pelos órgãos oficiais e entidades representativas com o objetivo de ser publicada Portaria Presidencial contendo a carga horária necessária por categoria profissional da Fundação.
 Art. 7º: A Comissão Especial terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias, prorrogáveis a critério da Presidência, para apresentação dos trabalhos previstos no Art. 6º, contados do primeiro dia subsequente à publicação desta Portaria.
 Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
 Vânia Maria Souza Melo Pinto da Cunha
 Presidente da Fhemig

28 1199607 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 15/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor V.S.N.D.N, Masp 1042468-7.
 Comissão:
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 – Presidente
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Secretária
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1200002 - 1

Processo Administrativo nº 17/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor R.A.F.D.C, Masp 1319125-9.
 Comissão:
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Presidente
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3
 Secretária
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199983 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 14/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor S.A.P, Masp 1052504-6.
 Comissão:
 Jerson Soares Antunes Júnior, Masp. 1079859-3 – Presidente
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Secretária
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199992 - 1

Processo Administrativo nº 21/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor B.G.F, Masp 1040128-9.
 Comissão:
 Virgínia Scalabrini Aguiar de Araújo Abreu – Masp 1297814-4 – Presidente
 Lais de Souza Pinto, Masp 1037480-9 - Secretária
 Jerson Soares Antunes Júnior, Masp. 1079859-3 – Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199879 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade

na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor G.B, Masp 272558-8.
 Comissão:
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Presidente
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3
 Secretária
 Jerson Soares Antunes Júnior, Masp. 1079859-3- Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199941 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 09/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez da servidora M.D.L.S.G, Masp 10396703.
 Comissão:
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 – Presidente
 Virgínia Scalabrini Aguiar de Araújo Abreu – Masp 1297814-4
 Secretária
 Lais de Souza Pinto, Masp 1037480-9 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199954 - 1

Processo Administrativo nº 22/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor S.T, Masp 1039680-2.
 Comissão:
 Virgínia Scalabrini Aguiar de Araújo Abreu – Masp 1297814-4 – Presidente
 Lais de Souza Pinto, Masp 1037480-9 - Secretária
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199997 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor C.M.R.O, Masp 1294762-8.
 Comissão:
 Jerson Soares Antunes Júnior, Masp. 1079859-3 – Presidente
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Secretária
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199889 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor E.D.M.G, Masp 1040217-0.
 Comissão:
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 – Presidente
 Virgínia Scalabrini Aguiar de Araújo Abreu – Masp 1297814-4
 Secretária
 Lais de Souza Pinto, Masp 1037480-9 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199927 - 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor S.C.D.J, Masp 1310429-4.
 Comissão:
 Ana Paula Ferreira Penna de Simone Masp 1340849-7 – Presidente
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Secretária
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199993 - 1

Processo Administrativo nº 13/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor D.R.D.S.R, Masp 1041032-2.
 Comissão:
 Jerson Soares Antunes Júnior, Masp. 1079859-3 – Presidente
 Talitha Rosália Campos Veneroso de Assis, Masp. 1144335-5 - Secretária
 Polianne Costa da Silva, Masp. 1366596-3 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199912 - 1

DESPACHO DE JULGAMENTO
 O DIRETOR DO HOSPITAL ALBERTO CAVALCANTI da Fundação Hospitalar de Minas Gerais- FHEMIG, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por meio da Portaria Presidencial nº 1326 de 19 de setembro de 2017, tendo em vista a instauração de Sindicância Administrativa Investigatória - Ordem de Serviço024/2017publicada no Diário Oficial de Minas Gerais em27/03/2018, e acatando a conclusão do Parecer de Auditoria nº 2270.033.19, às fls.99 a 101 determina: a instauração de PAD em desfavor da servidora F. C. A. F. G. MASP 12443396,por possivelmente ter inobservado normas legais e regulamentares, e aplicar indevidamente dinheiros públicos, ocasionando a falta de faturamento de APAC's com eventual dano ao erário da FHEMIG, estando sujeita as penalidades previstas na Lei nº 869/52 por descumprir o disposto no artigo 216, incisoVI, e artigo 249, inciso III, conforme descrito no PARECER DE AUDITORIA Nº 2270.033.19.

28 1199523 - 1

Processo Administrativo nº 12/2019
 Instauração: Portaria Presidencial nº 1461 de 29 de junho de 2018 e Portaria Presidencial nº 1.553 de 20 de fevereiro de 2019, nos termos da lei nº 14.184 de 31 de janeiro de 2002 c/c Resolução SEPLAG nº 37, de 12 de setembro de 2005 para apurar eventual irregularidade na concessão da Aposentadoria por invalidez do servidor M.E.F, Masp 1040247-7.
 Comissão:
 Jerson Soares Antunes Júnior, Masp. 1079859-3 – Presidente
 Virgínia Scalabrini Aguiar de Araújo Abreu – Masp 1297814-4
 Secretária
 Lais de Souza Pinto, Masp 1037480-9 - Membro
 Alice Guelber Melo Lopes
 Diretora de Gestão de Pessoas - FHEMIG

28 1199967 - 1

Secretaria de Estado de Administração Prisional

Expediente

O SECRETARIO DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA, designado para responder pelo expediente da SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PRISIONAL, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES justifica, nos termos do § 2º do Art. 3º do Decreto nº 44.485, de 14 de março de 2007, acrescentado pelo art. 2º do Decreto nº 44.589, de 2 de agosto de 2007, a atribuição das seguintes gratificações temporárias estratégicas:

NOME	NÍVEL	JUSTIFICATIVA	PROJETO/ATIVIDADE
Wilton Ney Martins	3	Responsável pela direção da Superintendência de Segurança tendo como competência propor diretrizes e normas, coordenar e controlar as atividades de prevenção e vigilância interna e externa das unidades prisionais e a escolta dos indivíduos privados de liberdade, bem como promover a manutenção da ordem nas unidades prisionais gerenciadas pela Subsecretaria de Segurança Prisional, e desenvolver ações de prevenção de desvios de condutas e apoio operacional aos servidores.	Apoio à Administração Pública.
Paulo Ribeiro dos Santos Júnior	3	Responsável pela direção da Superintendência de Gestão de Vagas e Custódias Alternativas tendo como competência coordenar e controlar as atividades relativas ao registro inicial e à movimentação de indivíduos privados de liberdade entre as unidades prisionais, bem como administrar e promover as políticas de custódia alternativa; propor planos e projetos para a implantação de uma política de atendimento à demanda de vagas para indivíduo privado de liberdade em unidades prisionais, bem como promover a ocupação eficiente das vagas disponíveis nas unidades prisionais.	Apoio à Administração Pública.
Patrícia Aparecida Freitas de Souza	4	Responsável pela chefia da Assessoria de Informação e Inteligência, tendo como competência realizar a atividade de inteligência prisional, obter subsídios informativos, produzir e salvaguardar informações e conhecimentos acerca do Sistema Prisional, com atribuições de coordenar, controlar e supervisionar as atividades do Sistema de Inteligência Prisional; promover a integração e viabilizar a interoperabilidade entre as agências do Sistema de Inteligência Prisional e da Comunidade de Inteligência.	Apoio à Administração Pública.
Heitor de Freitas Cunha	2	Responsável pelas atividades que visam executar e coordenar as atividades de atendimento de saúde, jurídico, educacional, profissionalizante e psicossocial aos detentos, bem como organizar as atividades laborativas destinadas à ocupação dos mesmos e promover a organização da Comissão Técnica de Classificação, conforme orientação da Subsecretaria de Humanização do Atendimento, no Presídio de Pouso Alegre.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Anderson Souza Rabelo	1	Responsável pela diretoria adjunta com as mesmas atribuições do diretor geral, exercendo-as de forma subsidiária e complementar a fim de garantir a execução, coordenação e integração das atividades de inteligência, gestão de vagas, avaliação disciplinar, classificação dos indivíduos privados de liberdade, administração da unidade, segurança e atendimento ao indivíduo privado de liberdade, no Presídio de Pedro Leopoldo.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Abílio Félix Bezerra Neto	3	Responsável por garantir a execução, coordenação e integração das atividades de inteligência, gestão de vagas, avaliação disciplinar, classificação dos indivíduos privados de liberdade, administração da unidade, segurança e atendimento ao indivíduo privado de liberdade, no Presídio de Ituiutaba.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Leonardo Henrique Borges de Aquino	1	Responsável pela diretoria adjunta com as mesmas atribuições do diretor geral, exercendo-as de forma subsidiária e complementar a fim de garantir a execução, coordenação e integração das atividades de inteligência, gestão de vagas, avaliação disciplinar, classificação dos indivíduos privados de liberdade, administração da unidade, segurança e atendimento ao indivíduo privado de liberdade, no Presídio de João Pinheiro.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Nilson Ribeiro Bispo	3	Responsável por garantir a execução, coordenação e integração das atividades de inteligência, gestão de vagas, avaliação disciplinar, classificação dos indivíduos privados de liberdade, administração da unidade, segurança e atendimento ao indivíduo privado de liberdade, no Presídio de Pedra Azul.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Flávio Sérgio de Rezende	1	Responsável pelas atividades que visam executar, acompanhar e avaliar as atividades administrativas, financeiras e relativas à pessoal no âmbito da unidade, em consonância com as diretrizes da Subsecretaria de Gestão Administrativa, Logística e Tecnologia da Secretaria de Estado de Administração Prisional, bem como zelar pela conservação da estrutura física da unidade e do controle de patrimônio, no Centro de Remanejamento do Sistema Prisional – Betim.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Paulo Rogério Alves Santos	2	Responsável por garantir a execução, coordenação e integração das atividades de inteligência, gestão de vagas, avaliação disciplinar, classificação dos indivíduos privados de liberdade, administração da unidade, segurança e atendimento ao indivíduo privado de liberdade, no Presídio de Vespasiano.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
José Alexandre Alves Rego	1	Responsável pela diretoria adjunta com as mesmas atribuições do diretor geral, exercendo-as de forma subsidiária e complementar a fim de garantir a execução, coordenação e integração das atividades de inteligência, gestão de vagas, avaliação disciplinar, classificação dos indivíduos privados de liberdade, administração da unidade, segurança e atendimento ao indivíduo privado de liberdade, no Presídio de Vespasiano.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.
Rodrigo Padrini Monteiro	1	Responsável por coordenar, acompanhar e supervisionar as atividades desenvolvidas pelo núcleo psicossocial da Diretoria de Atenção ao Servidor, tendo como competência acolher, atender e acompanhar os servidores da SEAP, por meio de projetos voltados para a atenção psicossocial, saúde ocupacional e gestão das licenças para tratamento de saúde, com atribuições de mediar o acompanhamento e orientação dos gestores e servidores detentores de cargo efetivo sobre as demandas de ajustamento funcional, bem como coordenar a operacionalização e manutenção do Sistema de Ajustamento Funcional atualizado; supervisionar o acolhimento, acompanhamento e orientação dos servidores e contratados da SEAP acometidos por problemas psicossociais e de saúde.	Apoio à Administração Pública.
João Paulo Amaral Jacoby	4	Responsável por gerir a Diretoria de Contratos e Convênios tendo como competência orientar, controlar e executar atividades relativas à celebração, gestão e prestação de contas de contratos, convênios, termos de parceria, acordos e instrumentos congêneres, sob orientação da unidade central de convênios da Segov, com atribuições de: conduzir os processos de celebração dos contratos, convênios, termos de parceria, acordos e instrumentos congêneres da Seap; coordenar, acompanhar e controlar a execução dos contratos, convênios, termos de parceria, acordos e instrumentos congêneres, em conjunto com o gestor de cada instrumento.	Apoio à Administração Pública.
Alexsandro Gomes da Silva	3	Responsável por executar e coordenar as atividades de segurança interna e externa da unidade prisional, garantindo a disciplina conforme orientação da Superintendência de Segurança Prisional, do Presídio Antônio Dutra Ladeira.	Expansão, Modernização e Humanização do Sistema Prisional.

Belo Horizonte, 27 de fevereiro de 2019.
 GENERAL MÁRIO LÚCIO ALVES DE ARAÚJO
 Secretário de Estado de Segurança Pública

(Designado para responder pelo o expediente da Secretaria de Estado de Administração Prisional)

28 1200048 - 1

REMOVE “EX OFFICIO”, nos termos do art. 80 da lei nº 869, de 5/7/1952, c/c art. 4º, inciso I da Resolução Nº 31/2017 – GAB.SEAP, de 23/8/17, o servidor abaixo:
 MASP 1435659-6. EUSTAQUIO ALVES DE AMORIM JUNIOR, referente ao Cargo Efetivo Agente de Segurança Penitenciária, de PRESIDIO DE JOAO PINHEIRO, para PENITENCIARIA AGOSTINHO DE OLIVEIRA JUNIOR.
 REMOVE “EX OFFICIO”, nos termos do art. 80 da lei nº 869, de 5/7/1952, e art. 4º, inciso I da Resolução Nº 31/2017 – GAB.SEAP, de 23/8/17, o servidor abaixo:
 MASP 1432613-6. VAGNER PEREIRA GRAVINA, referente ao Cargo Efetivo ASEDS- AUXILIAR ADMINISTRATIVO, de PRESIDIO DE ERVALIA, para PRESIDIO DE VISCONDE DO RIO BRANCO.
 REMOVE “EX OFFICIO”, nos termos do art. 80 da lei nº 869, de 5/7/1952, e art. 4º, inciso I da Resolução Nº 31/2017 – GAB.SEAP, de 23/8/17, a servidora abaixo:
 MASP 1203103-5. LUCIANA EUSTAQUIA DE ALMEIDA SANTOS, referente ao Cargo Efetivo ANEDS- ASSISTENTE SOCIAL, de CASA DO ALBERGADO JOSE DE ALENCAR ROGEDO, para PENITENCIARIA JOSE EDSON CAVALIERI.
 Retifica o ato de REVOGA remoção “EX OFFICIO”, publicado em 16/02/2019, relacionado ao servidor CLESIO ROCHA DA COSTA, MASP 1079273-7, onde se lê: “REVOGA o ato de remoção “EX OFFICIO”, publicado em 08/02/2019”, leia-se: “REVOGA o ato de remoção “A PEDIDO”, publicado em 08/02/2019”.

REVOGA o ato de remoção “EX OFFICIO”, publicado em 15/11/2018 relacionado à servidora ADRIANA CRISTINA DA SILVA, MASP 1220745-2.
 REMOVE “A PEDIDO”, nos termos do art. 80 da lei nº 869, de 5/7/1952, e art. 4º, inciso II, alínea a da Resolução Nº 31/2017 – GAB. SEAP, de 23/8/17, o servidor abaixo:
 MASP 1380535-3, ERICK DA SILVA PRESOTTI, referente ao Cargo Efetivo Agente de Segurança Penitenciário, de PRESIDIO DE CONGONHAS, para PRESIDIO DE BARBACENA.
 REMOVE “EX OFFICIO”, nos termos do art. 80 da lei nº 869, de 5/7/1952, e art. 4º, inciso I da Resolução Nº 31/2017 – GAB.SEAP, de 23/8/17, o servidor abaixo:
 MASP 1103329-7, LUIZ MAURO DE ASSIS, referente ao Cargo Efetivo Agente de Segurança Penitenciário, de DIRETORIA DE PREVENÇÃO E APOIO OPERACIONAL, para DIRETORIA DE SEGURANÇA EXTERNA, a contar de 11/12/2018.
 REMOVE “A PEDIDO”, nos termos do art. 80 da lei nº 869, de 5/7/1952, e art. 4º, inciso II, alínea a da Resolução Nº 31/2017 – GAB. SEAP, de 23/8/17, os servidores abaixo:
 MASP 1173625-3, VAGNER PEREIRA DOS SANTOS, referente ao Cargo Efetivo Agente de Segurança Penitenciário, de PRESIDIO DE ITAMBACURI, para PRESIDIO DE TEOFILTO OTONI.
 MASP 1282765-5, LEONARDO GONCALVES SOARES, referente ao Cargo Efetivo Agente de Segurança Penitenciário, de PRESIDIO DE CONGONHAS, para PRESIDIO DE BARBACENA.